

# **SCUOLA PRIMARIA PARITARIA “SANTA TERESA”**

Via Pratese 10  
50145 – Firenze

## **CURRICULUM SCUOLA PRIMARIA**

### **INFORMATICA**

<b>TRAGUARDI DI COMPETENZE</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. L'alunno è in grado di usare le nuove tecnologie e i linguaggi multimediali per sviluppare il proprio lavoro in più discipline, per presentare i risultati e anche potenziare le proprie capacità comunicative.</li><li>2. Utilizzare strumenti informatici e di comunicazione in situazioni significative di gioco e di relazione con gli altri.</li></ol>

<b>OBIETTIVI DELLE INDICAZIONI PER IL CURRICOLO</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usare oggetti, strumenti e materiali coerentemente con le funzioni e i principi di sicurezza che gli vengono dati.</li> <li>• Seguire istruzioni d'uso e saperle fornire ai compagni.</li> <li>• Utilizzare semplici materiali digitali per l'apprendimento e conoscere a livello generale le caratteristiche dei nuovi media e degli strumenti di comunicazione.</li> </ul>	<b>CLASSE PRIMA</b>	
	<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITÀ</b>
	<p>Le principali parti del computer: pulsanti di accensione; monitor; tastiera; mouse.</p> <p>Software didattici.</p> <p>I software per disegnare.</p> <p>Le norme di sicurezza.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accendere e spegnere in modo corretto la macchina.</li> <li>2. Utilizzare il mouse e la tastiera per dare alcuni semplici comandi al computer.</li> <li>3. Usare software didattici.</li> <li>4. Scrivere semplici e brevi frasi utilizzando la videoscrittura.</li> <li>5. Utilizzare il PC in sicurezza usando la posizione corretta.</li> </ol>
	<b>CLASSE SECONDA</b>	
	<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITÀ</b>
	<p>Le principali parti del computer: pulsanti di accensione; monitor; tastiera; mouse.</p> <p>Software didattici.</p> <p>I software di videoscrittura.</p> <p>I software per disegnare.</p> <p>Le norme di sicurezza.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accendere e spegnere in modo corretto la macchina.</li> <li>2. Utilizzare il mouse per dare semplici comandi al computer.</li> <li>3. Usare i principali comandi della tastiera.</li> <li>4. Creare una cartella personale.</li> <li>5. Salvare con nome in una cartella.</li> <li>6. Aprire e chiudere un file.</li> <li>7. Aprire e chiudere un'applicazione.</li> <li>8. Utilizzare i primi elementi di formattazione (impostare il carattere, allineamento di testo, impostare stile di carattere e dimensione) per scrivere brevi testi.</li> <li>9. Usare software didattici.</li> <li>10. Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta.</li> </ol>

<b>OBIETTIVI DELLE INDICAZIONI PER IL CURRICOLO</b>	<b>BIETTIVI FORMATIVI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usare oggetti, strumenti e materiali coerentemente con le funzioni e i principi di sicurezza che gli vengono dati.</li> <li>• Seguire istruzioni d'uso e saperle fornire ai compagni. Utilizzare semplici materiali digitali per l'apprendimento e conoscere a livello generale le caratteristiche dei nuovi media e degli strumenti di comunicazione.</li> </ul>	<b>CLASSE TERZA</b>	
	<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITÀ</b>
	<p>Le principali parti del computer: pulsanti di accensione; monitor; tastiera; mouse.</p> <p>Software didattici.</p> <p>I software di videoscrittura.</p> <p>Le norme di sicurezza.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accendere e spegnere in modo corretto la macchina.</li> <li>2. Creare una cartella personale modificandone alcune proprietà.</li> <li>3. Salvare con nome in una cartella.</li> <li>4. Aprire e chiudere un file.</li> <li>5. Aprire e chiudere un'applicazione.</li> <li>6. Approfondire la conoscenza e la capacità di utilizzo di un programma di videoscrittura (selezionare il testo, conoscere ed utilizzare i principali comandi della tastiera, inserire immagini, tabelle, wordart ed elenchi puntati e numerati, utilizzo della barra da disegno) per scrivere testi.</li> <li>7. Inserire in un testo l'immagine creata.</li> <li>8. Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta.</li> </ol>

<b>OBIETTIVI DELLE INDICAZIONI PER IL CURRICOLO</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le caratteristiche dei dispositivi.</li> <li>• Elaborare semplici progetti individualmente o con i compagni seguendo una definita metodologia.</li> <li>• Comprendere che con molti dispositivi di uso comune occorre interagire attraverso segnali e istruzioni ed essere in grado di usarlo.</li> <li>• Utilizzare le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione (TIC) nel proprio lavoro.</li> </ul>	<b>CLASSE QUARTA</b>	
	<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITÀ</b>
	<p>Le principali parti del computer: pulsanti di accensione; monitor; tastiera; mouse.</p> <p>I software di videoscrittura</p> <p>Le norme di sicurezza.</p> <p>Hardware: memoria centrale, CPU, dispositivi di input e output.</p> <p>Software di base e applicativo</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Creare una cartella personale modificandone alcune proprietà.</li> <li>2. Salvare con nome in una cartella.</li> <li>3. Aprire e chiudere un'applicazione.</li> <li>4. Approfondire la conoscenza e la capacità di utilizzo di un programma di videoscrittura (selezionare il testo, conoscere ed utilizzare i principali comandi della tastiera, inserire immagini, tabelle, wordart ed elenchi puntati e numerati, utilizzo della barra da disegno) per scrivere testi.</li> <li>5. Creare semplici ipertesti.</li> <li>6. Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta.</li> </ol>
	<b>CLASSE QUINTA</b>	
	<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITÀ</b>
	<p>Le principali parti del computer: pulsanti di accensione; monitor; tastiera; mouse.</p> <p>I software di videoscrittura.</p> <p>I software di foglio elettronico</p> <p>Le norme di sicurezza.</p> <p>Hardware e software</p> <p>I sistemi di numerazione e le basi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Creare una cartella personale modificandone alcune proprietà.</li> <li>8. Salvare con nome in una cartella.</li> <li>9. Aprire e chiudere un'applicazione.</li> <li>10. Approfondire la conoscenza e la capacità di utilizzo di un programma di videoscrittura (selezionare il testo, conoscere ed utilizzare i principali comandi della tastiera, inserire immagini, tabelle, wordart ed elenchi puntati e numerati, utilizzo della barra da disegno) per scrivere testi.</li> </ol>

- |  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"><li>11. Creare semplici ipertesti.</li><li>12. Utilizzare il foglio elettronico: formattare le celle (bordo, sfondo e carattere); utilizzare le funzioni più comuni (somma, minimo, massimo, media), inserire grafici.</li><li>13. Saper convertire un numero binario in un numero decimale e viceversa.</li><li>14. Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta.</li></ol> |
|--|--|---|